

< 資料編 1 >

ホームページ・ビルダーによるウェブページ作成

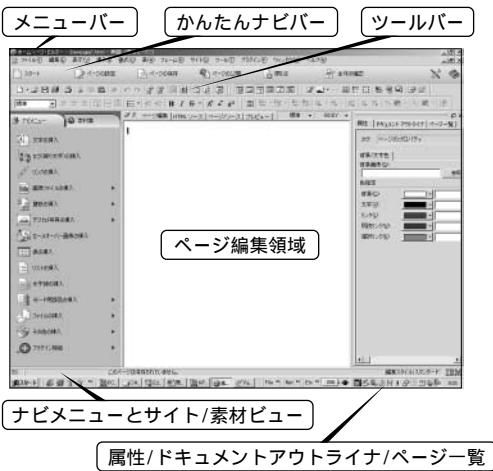
ホームページ・ビルダーを使って、ウェブページを作成する基本的な方法を簡単に紹介する。

編集スタイルの選択

ホームページ・ビルダーを起動すると、次のような画面が表示されるので、「スタンダード」を選択する。



スタンダードスタイルの画面



サイトとトップページの作成

ホームページ・ビルダーでは、「サイト」という概念でHTMLファイルや画像ファイルを管理する。そのための規準となるフォルダを指定する。

(1)かんたんナビバーから、「スタート」「サイトを作成する」をクリックする。



(2)サイト名を入力し、「新規にトップページを作成する」のまま「次へ」をクリックする。



(3)トップページのファイル名は「index.htm」のまま、「参照」ボタンをクリックして、HTMLファイルや画像ファイルなどの保存場所になるフォルダを指定(または新規作成)する。



サイトの設定について変更の必要があるときは、メニューバーの「サイト」「サイト一覧/設定」で、サイトの追加、編集、複製、削除などができる。

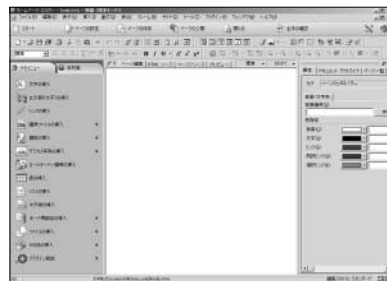
(4)「ページの作成ウィザード」が開くので、以下のように「通常ページ」、「白紙から」、「標準モード」を選択して、「完了」をクリックする。



(5) 次のようなメッセージが表示されたら、「いいえ」にしておく(先生の指示に従う)。



(6)トップページとなるindex.htmが作成される。

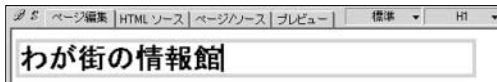


見出しの入力

- (1) 段落の挿入/変更」をクリックして、「見出し1」を選択する。

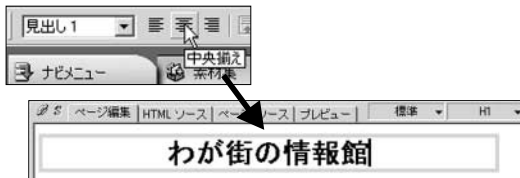


- (2) ページ編集領域に見出し1が挿入され、操作の対象になっていることを示すフォーカス枠（ピンク色の枠）が表示されるので、この中に見出しを入力する。



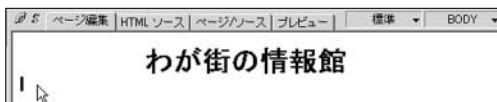
見出し1を設定すると自動的にページのタイトルも同じ内容で設定される。

- (3) 「中央揃え」ボタンをクリックし、見出しを中央に配置する。



段落の挿入（ページの紹介文）

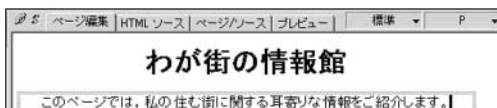
- (1) 見出しの下部分をクリックし、段落を挿入する場所を指定する。



- (2) 「文字の挿入」ボタンをクリックし、新しい段落を作る。



- (3) 作成した段落に、このページの紹介文を入力し、中央揃えする。



画像の挿入

- (1) 紹介文の段落の下をクリックしてカーソルを移動し、画像の挿入位置を指定する。
- (2) ナビメニューの「画像ファイルの挿入」「素材集から」をクリックする。
- (3) 挿入する画像を選び、「開く」をクリックする。



- (4) カーソル位置に段落が作成され、画像が挿入される。挿入後、「中央揃え」にする。



トップページのメニュー項目の作成

- (1) ナビメニューから「文字の挿入」ボタンをクリックし、段落が挿入されるのを確認する。ピンク色のフォーカス枠が表示される。
- (2) 「画像ファイルの挿入」「素材集から」をクリックし、リストマークの中から好きなものを選んで、「開く」ボタンをクリックする。



- (3) 画像の挿入後、メニュー項目の名称を入力し、「中央揃え」にする。
- (4) Enter キーを押して改行し、続けて2つ目、3つ目のメニュー項目の名称を作成する。



水平線の挿入

- (1) 見出しと紹介文の間をクリックし、カーソルを移動する。



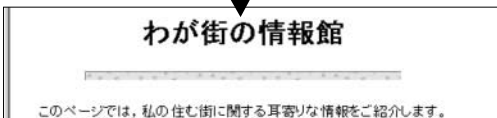
- (2) 「水平線の挿入」ボタンをクリックする。



- (3) 水平線の太さを10ピクセル、幅を70%に設定し、「水平線に模様をつける」にチェックを入れ、「素材集から」をクリックして模様の画像を選ぶ。



- (4) 画像を選んで「開く」をクリックしたあと、水平線の挿入で「OK」をクリックする。



水平線をクリックすると、水平線が選択された状態になり、右側の「属性」タブの中で太さや幅などの設定ができる。

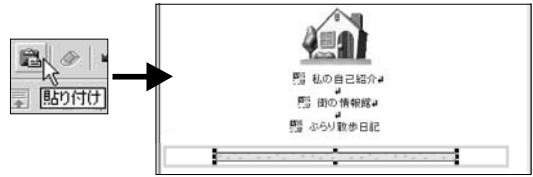
水平線のコピー

- (1) 水平線をクリックして選択された状態にし、コピーボタンをクリックする。



- (2) ページの一番下をクリックした後、貼り付けボタンをクリックして、ページの最下行にも水平線を

貼り付ける。



ウェブページの保存

- (1) かんたんナビバーから、「ページの保存」をクリックする。



- (2) このページはサイト作成時に名前をつけてあるので、ここでは「上書き保存」をクリックする。
 (3) 素材ファイルを、作成したサイトのフォルダにコピーして保存するか聞いてくるので、そのまま「保存」をクリックする。



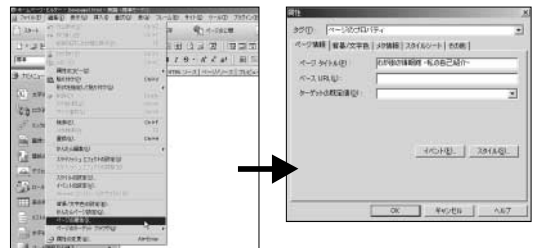
サブページの作成

トップページからリンクされるサブページを作成する。

- (1) かんたんナビバーから、「スタート」「ページを作成する」をクリックする。
 (2) 「ページの作成ウィザード」が開くので、「通常ページ」、「白紙から」、「標準モード」を選択して、「完了」をクリックする。

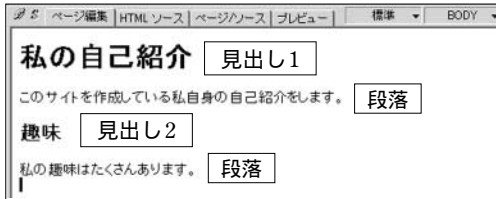
ページのタイトルの設定

- (1) メニューバーから、「編集」「ページの属性」をクリックし、ページのタイトルを入力する。



サブページの内容の作成

以下の図を参考に作成する。

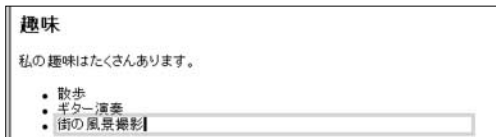


リスト

- (1) ページの一番下をクリックする。
- (2) ナビメニューから「リストの挿入」をクリックし、「通常」を選択して「OK」をクリックする。



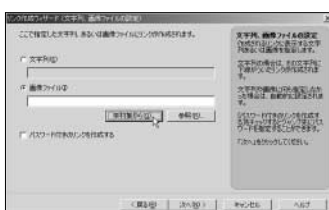
- (3) 以下のように、項目を入力する。入力後 Enter キーを押すと、新しい項目が作成される。



リンクの設定

トップページに戻るためのリンクを設定する。

- (1) ページの一番下をクリックし、リンクの挿入位置にカーソルを移動する。
- (2) ナビメニューから「リンクの挿入」をクリックする。
- (3) 「ページやURLへのリンクを作成する」が選択されたまま、「次へ」をクリックする。
- (4) 「文字列、画像ファイルの設定」で、「画像ファイル」を選択し、「素材集から」ボタンをクリックする。



- (5) ボタンの中から画像を選択して「開く」をクリックする。元の画面に戻ったら、「次へ」をクリックする。
- (6) リンク先の「選択」ボタンをクリックして、「トップページへ」を選択し、「完了」をクリックする。

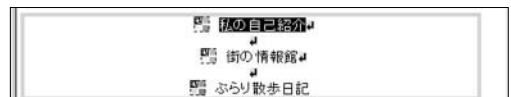


サブページの保存

- (1) かんたんナビバーから「ページの保存」「名前をつけて保存」をクリックする。
- (2) ファイル名に「shoukai.htm」と入力し、「保存」をクリックする。
- (3) 「素材ファイルをコピーして保存」の画面では、そのまま「保存」をクリックする。

トップページからのリンク

- (1) メニューバーから「ウィンドウ」「index.htm」を選択し、トップページを開く。もしなければ、かんたんナビバーから「スタート」「ページを開く」でindex.htmを開く。
- (2) リンクを設定する文字列をドラッグする。



- (3) ナビメニューから「リンクの挿入」をクリックする。
- (4) 「ページやURLへのリンクを作成する」が選択されたまま、「次へ」をクリックする。
- (5) 「文字列、画像ファイルの設定」では、何もしないで「次へ」をクリックする。
- (6) 「リンク先」を設定する画面で「選択」「ファイルから」をクリックし、先ほど作成した「shoukai.htm」を選択し、「開く」をクリックする。
- (7) 「完了」ボタンをクリックする。
- (8) リンクを設定した文字列にアンダーラインが引かれ、リンクが設定されたことがわかる。

