

Studyaid D.B. 付属 エスビューア 導入ガイド

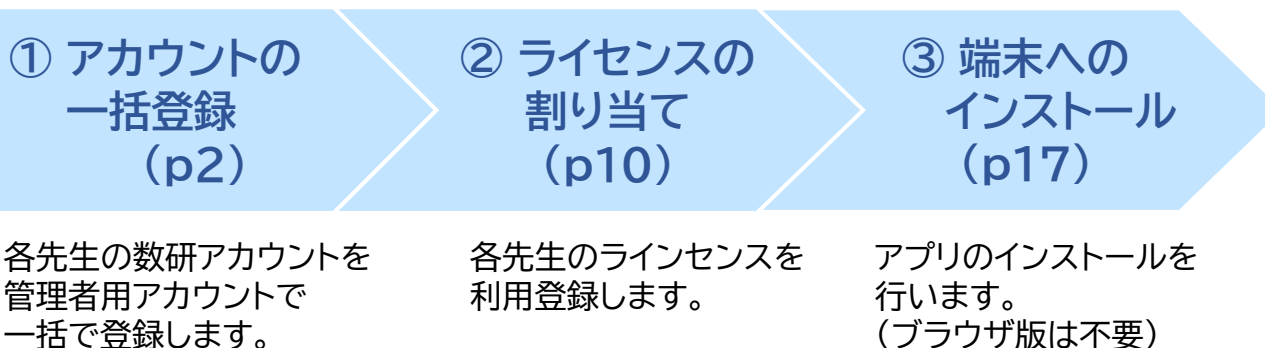
数研アカウント(管理者用)
利用

このガイドでは、**数研アカウント(管理者用)**をお持ちの学校様が
Studyaid D.B.付属 エスビューアを

- ・クラウドで運用
- ・商品DVD-ROMを使わずにインストールして運用

する場合の導入手順をご案内します。

- ▶ 詳細な手順は「[操作マニュアル-数研アカウント\(管理者用\)](#)」をご覧ください。
- ▶ 商品DVD-ROMからインストールして運用する場合は、商品付属のマニュアルをご参照ください。



数研アカウント(管理者用)を初めて導入する学校様へ

- ・ まず**管理者を決めてください**。
管理者は、学校の情報管理責任者のほか、教科主任の先生、ICT支援員など、学校の運用にあわせて、複数名でご担当いただいても結構です。
- ・ 「数研アカウント(管理者用)」のIDとパスワードは、**学校の共有物**として適切な管理をお願いいたします。

 **エスビューア**

数研出版株式会社
2025年3月
Ver1.8

数研アカウント(管理者用)の発行については
<https://www.chart.co.jp/account/s/admin/index.html#anc02>
をご覧ください。

① アカウントの一括登録

② ライセンスの 割り当て

③ 端末への インストール

管理者にて作業

1. 管理者マイページへログイン

数研アカウント (管理者用) ログイン

数研アカウント (管理者用) にログインします。

ID

パスワード

ログイン

ID・パスワードがわからない、ログインできない場合はこちら

数研アカウント (管理者用) とは



管理者マイページ(<https://account.chart.co.jp/admin>)にアクセスし、数研アカウント(管理者用)のID、パスワードを入力してログインします。

- ※ 2回目以降のログインでは、パスワードが変更されている場合があります。最新のパスワードがわからない場合は、校内の管理者の方にお問い合わせください。
- ※ ログイン画面が表示されない場合は、自治体・学校でアクセス制限を行っている可能性があります。p21をご覧ください。

マイページが開きます。

お願い

はじめてのログインでは、利用規約・個人情報の取扱いの確認画面が表示されます。内容をお読みいただき、ご同意をお願いいたします。

① アカウントの一括登録

② ライセンスの 割り当て

③ 端末への インストール

管理者にて作業

2.【初回ログイン時のみ】管理者アカウントの初期設定

初めてのログイン後に、初期パスワードの変更、メールアドレスの登録を行ってください。



マイページの「数研アカウント(管理者用)情報」ボタンをクリックします。



「数研アカウント(管理者用)情報」ページ下部にある「登録情報の変更」ボタンをクリックします。



パスワード欄右の「変更する」ボタンをクリックすると、パスワードが編集可能になりますので、新しいパスワードを設定してください。

※ パスワードは半角英数字と記号(+-=@_)が使用でき、8～50文字です。

同様に、メールアドレス欄右の「変更する」ボタンをクリックすると、メールアドレスが編集可能になりますので、メールアドレスを設定してください。

※ メールアドレスは、管理者が変わっても受け取れる共有のものを登録するか、管理者が変わる場合には適切に更新するようにしてください。

ご注意

- IDは変更できません。
- 初期パスワードは弊社で仮発行したものになりますので、初回ログインの際に変更してください。
- メールアドレスの登録がない場合や、受信できないメールアドレスが登録されている場合、パスワードを忘れた際の「パスワード再登録」機能がご利用いただけません。

① アカウントの一括登録

② ライセンスの 割り当て

③ 端末への インストール

管理者にて作業

3. 利用規約などのダウンロード



マイページの
「数研アカウント管理」
ボタンをクリックします。



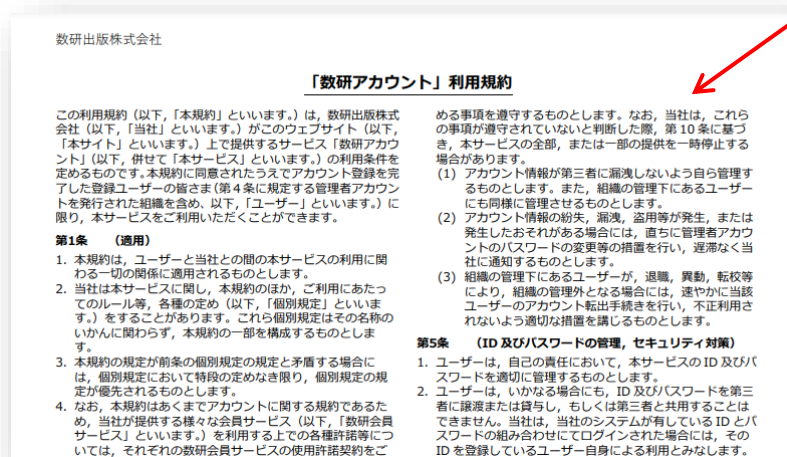
「アカウント一括登録」
ボタンをクリックします。



Step.1の「利用規約・個人情報の取り扱いの
ダウンロード」ボタンをクリックします。

お願い

ダウンロードした「利用規約・個人情報の取扱い」は、
アカウント登録する先生に配付して、
内容を確認(同意)していただくようお願いいたします。



管理者にて作業

4. アカウント登録用のCSVファイルのダウンロード

アカウントの登録は、CSVファイル(※)を使って複数アカウントを一括して行います。

数研アカウントの一括登録

先生用・生徒用の数研アカウントを一括で登録できます。

Step.1 数研アカウントの利用規約、および個人情報の取り扱いへの同意。
数研アカウントの利用者は、利用規約、および個人情報の取り扱いへの同意が必要です。
必ず同意いただいた上で、以降の手続きを行ってください。
「利用規約、および個人情報の取り扱いのダウンロード」ボタンよりPDFファイルで
ダウンロードしていただけますので、一括登録する数研アカウントの利用者に共有してください。

利用規約、および個人情報の取り扱いのダウンロード

Step.2 一括登録用のCSVファイルをダウンロードします。
CSVファイルのダウンロード
▶「デジタル教科書ビューア共通CSVファイル」を利用する場合はこちら

Step.3 CSVファイルをアップロードして一括登録します。
登録する内容を入力したCSVファイルを「ファイルの選択」ボタンからアップロードし、
「入力内容の確認へ」ボタンをクリックしてください。
▶ CSVファイル入力説明資料のダウンロードはこちら

アカウント一括登録用CSVファイル
ファイルを選択 選択されていません

入力内容の確認へ

Step.2 一括登録用のCSVファイルをダウンロードします。
CSVファイルのダウンロード
▶「デジタル教科書ビューア共通CSVファイル」を利用する場合はこちら

- Step.2の「CSVファイルのダウンロード」ボタンをクリックし、一括登録用のCSVファイルをダウンロードします。
- Step.3の「CSVファイル入力説明資料のダウンロードはこちら」をクリックして、「入力説明資料」もダウンロードしてください。

ご注意

「数研アカウント」は、1人につき1アカウントです。
商品を利用する先生がすでに数研アカウントを持っている場合は、p10の②ライセンスの割り当て から行ってください。

Memo

「デジタル教科書ビューア共通CSVファイル」を使ってもアカウント一括登録ができます。

詳しくは、「[導入ガイド-【別紙①】「デジタル教科書ビューア共通CSVファイル」でのアカウント一括登録](#)」をご参照ください。

※ CSVファイル
「Comma Separated Value」の略で、コンマ(,)で区切ったテキスト形式のデータです。ExcelやGoogleスプレッドシートなどで開いて編集することができます。

① アカウントの一括登録

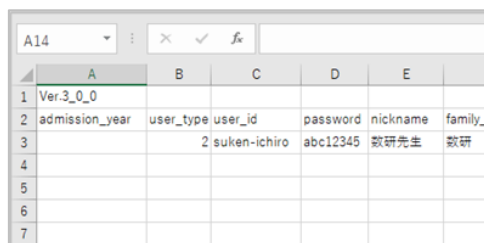
② ライセンスの 割り当て

③ 端末への インストール

管理者にて作業

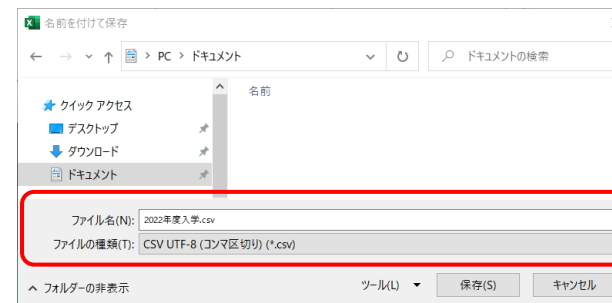
5. CSVファイルにアカウント情報を入力し、保存

ダウンロードしたCSVファイルをExcelで開き、アカウントの情報を入力します。



	A	B	C	D	E	
1	Ver_3_0_0					
2	admission_year	user_type	user_id	password	nickname	family_
3		2	suken-ichiro	abc12345	数研先生	数研
4						
5						
6						
7						

各項目の入力例は、
p7を参照ください。



CSVファイルについて

- 1つのCSVファイルに入力できるアカウント数は、**2,000件**です。
超える場合はCSVファイルを分けて登録してください。
- CSVデータの区切り文字となるため、**「,(半角コンマ)」は入力しないでください**。
使用したい場合は「,(全角コンマ)」を入力してください。
- ダウンロードしたCSVファイルには入力例が記載されています(7~23行目)。
登録エラーとなりますので、登録の際に**入力例は必ず行ごと削除してください**。

ファイルの種類を
「CSV UTF-8(コンマ区切り)」
にして、名前を付けて保存してください。

※ Excel2016以下のバージョンでは「CSV UTF-8(コンマ区切り)」がない場合があります。その場合は下記のページをご覧ください。
<https://support.chart.co.jp/hc/ja/articles/35480865114777>

① アカウントの一括登録

② ライセンスの割り当て

③ 端末へのインストール

管理者にて作業

CSVファイルとともにダウンロードした「入力説明資料」に詳しく説明しています。あわせてご参照ください。

◆ 先生の入力例

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Ver_3_0_0												
2	admission_year	user_type	user_id	password	nickname	family_name	given_name	family_name_kana	given_name_kana	email	sso_id	group	charged_subject
3		2	suken-ichiro	abc12345	数研先生	数研	一郎	すうけん	いちろう	teacher01@suken.co.jp	*****@gmail.com		数学

user_type	アカウント種別	【必須】 「2」を入力してください。(半角数字1文字) また一度登録すると変更できません。
user_id	アカウントID	【必須】 半角英数字と記号(+, -, @, _)が使用でき、1~40文字です。 他と重複しない文字列にしてください。また一度登録すると変更できません。 ※p8のIDについての説明も参照ください。
password	パスワード	【必須】 半角英数字と記号(+, -, =, @, _)が使用でき、8~50文字です。 すべてのアカウントで同じものを登録して、後から先生自身で変更することも可能です。
nickname	表示名	管理者マイページ、数研アカウントマイページで表示する表示名を入力してください。 空欄でも可。(入力する場合は全角半角64文字以内) ※姓名等個人情報と評価される表記は用いないでください。
family_name	姓	【必須】 全角半角50文字以内
given_name	名	【必須】 全角半角50文字以内
family_name_kana	姓(かな)	【必須】 全角半角50文字以内
given_name_kana	名(かな)	【必須】 全角半角50文字以内
email	メールアドレス	【必須】 メールアドレスとして有効な文字列、1~254文字
sso_id	ソーシャルアカウント	ソーシャルログインを利用する場合にソーシャルアカウントのメールアドレスを入力してください。 Google アカウント、Microsoft アカウント、Apple Accountが利用可能です。 ※Microsoftアカウントを使用する場合は、Microsoftアカウントのアカウント情報にメールアドレスを必ず設定してください。
charged_subject	担当教科	【必須】 先生の担当教科を以下から選んで入力してください。(複数指定する場合は「、(読点)」で区切る) 「数学」「物理」「化学」「生物」「地学」「英語」「国語」「情報」「公民」「地理歴史」「科人」「理数」

※「admission_year」「group」は入力しないでください。

管理者にて作業

◆ 数研アカウントのID(user_id)について

- ✓ 数研アカウントは、アカウントシステム全体でIDを管理しており、重複したIDを登録することはできません。
- ✓ アカウント登録時にIDが重複している旨のエラーメッセージが表示される場合は、IDが重複している状況です。削除・転出したアカウントのIDも利用できませんのでご注意ください。
- ✓ 学校内で重複するIDがない場合、他の学校で利用されている可能性が考えられます。その場合、先頭に学校を識別する文字列を追加するなどご対応をお願いします。

例) 「st0001」で重複エラーとなる場合は「suken-st0001」とする など

- ✓ ソーシャルログインを利用する学校では、ソーシャルアカウントのID(メールアドレス)を数研アカウントのIDにも用いると重複がありませんのでお勧めします。
 - ※ 一度登録した数研アカウントのIDは変更できません。
転出などを機にそのメールアドレスが利用できなくなったとしても数研アカウントのIDはメールアドレスのままになります。
あらかじめご了承ください。

① アカウントの一括登録

② ライセンスの 割り当て

③ 端末への インストール

管理者にて作業

6. CSVファイルのアップロード

数研アカウントの一括登録

先生用・生徒用の数研アカウントを一括で登録できます。

Step.1 数研アカウントの利用規約、および個人情報の取り扱いへの同意。
数研アカウントの利用者は、利用規約、および個人情報の取り扱いへの同意が必要です。必ず同意いただいた上で、以降の手続きを行ってください。
「利用規約、および個人情報の取り扱いのダウンロード」ボタンよりPDFファイルでダウンロードしていただけますので、一括登録する数研アカウントの利用者に共有してください。

利用規約、および個人情報の取り扱いのダウンロード

Step.2 一括登録用のCSVファイルをダウンロードします。

CSVファイルのダウンロード

▶「デジタル教科書ビューア共通CSVファイル」を利用する場合はこちら

Step.3 CSVファイルをアップロードして一括登録します。
登録する内容を入力したCSVファイルを「ファイルの選択」ボタンからアップロードし、「入力内容の確認へ」ボタンをクリックしてください。

▶ CSVファイル入力説明資料のダウンロードはこちら

アカウント一括登録用CSVファイル

ファイルを選択

入力内容の確認へ

Step.3 CSVファイルをアップロードして一括登録します。
登録する内容を入力したCSVファイルを「ファイルの選択」ボタンからアップロードし、「入力内容の確認へ」ボタンをクリックしてください。

▶ CSVファイル入力説明資料のダウンロードはこちら

アカウント一括登録用CSVファイル

ファイルを選択

数研アカウント登録.csv

入力内容の確認へ

※ 本人同意済み確認画面が表示されるので「はい」をクリックします。

数研アカウント (管理者用) 学校名: 管理名:

数研アカウントの一括登録

数研アカウントを一括登録します。
登録する内容をご確認いただき、「登録」ボタンをクリックしてください。

No.	アカウント種別	ID	パスワード	姓(漢字)	名(漢字)	姓(かな)	名(かな)
1	数研アカウント (生徒)	suken-taro	1234567890	-	-	-	-

戻る

登録

エラーが表示された場合

登録は完了できていません。

CSVファイルを修正して、再度アップロードしてください。

修正方法は「入力説明資料」に詳しく説明しています。あわせてご参照ください。

Step.3の「ファイルの選択」ボタンをクリックして、入力したCSVファイルを選択します。

登録内容を確認して「登録」ボタンをクリックします。

以上でアカウントの登録は完了です

※登録完了後にアカウント情報を変更することもできます。
詳しくは「操作マニュアル-数研アカウント(管理者用)」の「7. 先生・生徒アカウントの情報を変更する」をご覧ください。

① アカウントの
一括登録

② ライセンスの割り当て

③ 端末への
インストール

Studyaid D.B.付属エスビューアのライセンスを利用登録する方法には、次の2種類があります。

A

各先生にて作業

各先生の数研アカウントから、商品のシリアルナンバーを登録

➡ p11

B

管理者にて作業

数研アカウント(管理者用)から、商品のライセンスを一括で登録

➡ p14

B の作業をするためには、**事前に最低お一人の先生に A の作業をしておいていただく**必要があります。

※ **A** の作業完了まで、p14で商品の一覧には表示されません。

※ お二人以上の先生にライセンスを登録する場合に、二人目以降のライセンス登録を数研アカウント(管理者用)から行うことができます。

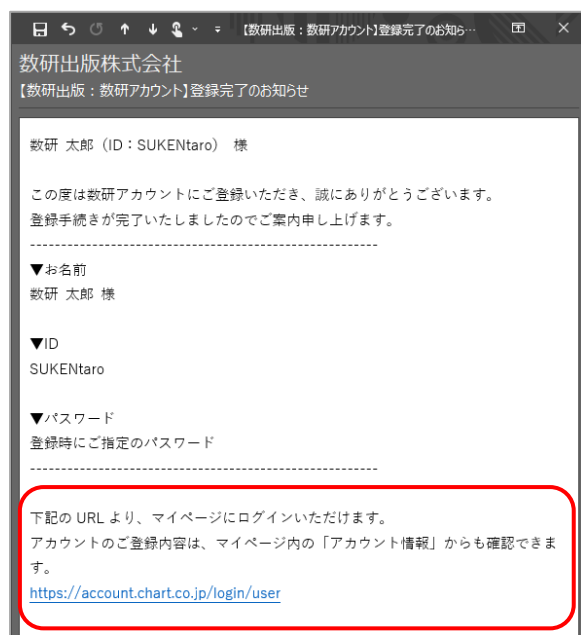
① アカウントの
一括登録

② ライセンスの割り当て

③ 端末への
インストール

各先生にて作業

1. 数研アカウントマイページにログイン



数研アカウントの登録が完了すると、先生には完了メールが届きます。

お願い

パスワードはメールに記載されていません。
管理者より別途お伝えください。

メールに記載のURLから、
数研アカウントマイページにログインします。

① アカウントの
一括登録

② ライセンスの割り当て

③ 端末への
インストール

各先生にて作業

2. ライセンス情報の新規登録



マイページの「ライセンス情報」ボタンをクリックします。



ライセンス情報画面の「新規登録」をクリックします。

① アカウントの
一括登録

② ライセンスの割り当て

③ 端末への
インストール

各先生にて作業

3. 商品のシリアルナンバーを登録

TOPへ

先生 1 太郎
種

カート

アカウント情報

ライセンス情報

ライセンス情報の新規登録

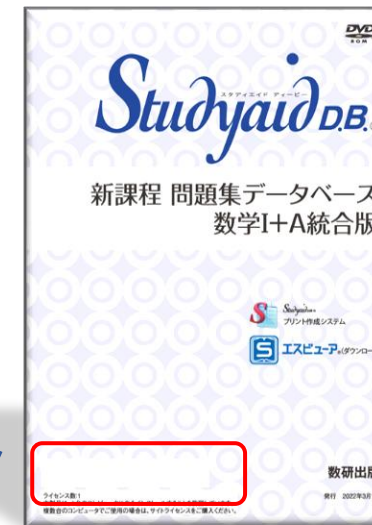
「シリアルナンバー発行のお知らせ」メールでお送りしたシリアルナンバー、
あるいは商品DVD-ROMのシリアルナンバーを入力し、
「シリアルナンバーの確認へ」をクリックしてください。

シリアルナンバー

- (ハイフン) あり・なしのどちらでも登録できます。

シリアルナンバーの確認へ

戻る



パッケージ表面に記載されているシリアルナンバーを
新規登録画面に入力して、利用登録をします。

※ シリアルナンバーは15桁の英数字です。

数研アカウント(管理者用)から一括で利用登録されない場合は、
ここでライセンスの利用登録作業は終了です。

アプリ版を利用する場合は③(p17)に進み、端末にインストール
してください。
ブラウザ版はインストール不要です。
(ログインページのURLは、p20をご覧ください)

管理者にて作業

4. 利用する商品を選択

Memo

アカウントごとにライセンスを割り当てることもできます。
例えば、異動されてきた先生に、多数の商品を割り当てる場合にお勧めです。
詳しくは、「操作マニュアル-数研アカウント(管理者用)」の
「10. 数研アカウントごとに登録する」をご覧ください。



数研アカウント(管理者用)のマイページにログインし「ライセンス管理」ボタンをクリックします。

ログイン方法はp2をご覧ください。



商品の一覧から利用する商品を選び、「詳細」ボタンをクリックします。



ライセンスを確認して、「詳細」ボタンをクリックします。

一覧に商品が表示されない場合

事前に数研アカウントからライセンスの利用登録を行わないと、商品は表示されません。
p11~の手順で利用登録をお願いいたします。
(お一人だけで構いません)

管理者にて作業

5. 商品を利用するアカウントを選択

ライセンス管理

購入商品のライセンス利用登録状況は以下の通りです。
新たに数研アカウントへのライセンス利用登録を行う場合は「利用登録へ」ボタン、
利用解除を行う場合は「利用解除へ」ボタンをクリックしてください。
※期限切れの場合は利用登録できません。

商品分類	Studyaid D.B. オンライン、エスビューア	ライセンス種類	フリーライセンス
商品番号	54265	有効終了日	期限なし
商品名	【オンライン利用】指導専用デジタル教科書（教材） 数学I	利用登録状況	ライセンス総数：- 利用登録中：1
教科	数学		
対象	先生向け		

利用登録アカウント一覧

ID	アカウント種別	氏名
SUKENhano	数研アカウント	数研 花子

利用登録へ 利用解除へ

ライセンス管理画面の「利用登録へ」
ボタンをクリックします。

ライセンス管理 (利用登録)

数研アカウントへのライセンス利用登録を行うことができます。
対象となる数研アカウントを選択して、「利用登録の確認へ」ボタンをクリックしてください。

商品分類	Studyaid D.B. オンライン、エスビューア	ライセンス種類	フリーライセンス
商品番号	54265	有効終了日	期限なし
商品名	【オンライン利用】指導専用デジタル教科書（教材） 数学I	利用登録状況	ライセンス総数：- 利用登録中：1
教科	数学		
対象	先生向け		

アカウントを対象に追加するには、こちらをクリックしてください。

アカウントを対象から削除するには、対象のアカウントにチェックをつけて、
こちらをクリックしてください。

アカウントを選択する

アカウント種別

氏名

入学年度

グループ

並び替え

検索条件クリア 検索

「アカウントを選択する」ボタンをクリック
すると、検索画面が表示されます。

IDや氏名で検索できます。

アカウントを選択する

「検索」をクリック後、検索結果一覧の対象アカウントにチェックを付けて「選択する」をクリックしてください。
※すでにこの商品を利用登録中の数研アカウントは検索されません。
※対象が「先生向け」の商品の場合、数研アカウント（生徒）は検索されません。

検索条件クリア 検索

検索結果一覧

<input checked="" type="checkbox"/>	全アカウント選択			
<input checked="" type="checkbox"/>	SUKENhano	数研アカウント	数研 花子	-
<input checked="" type="checkbox"/>	SUKENjiro	数研アカウント	数研 次郎	-

選択する

閉じる

検索結果が表示されます。

商品を利用するアカウントにチェックを
付けて選択します。

「全アカウント選択」にチェックを付けると、
全アカウントにチェックが付きます。


選択し終わったら、「選択する」ボタンを
クリックします。

管理者にて作業

6. 選択したアカウントにライセンスを割り当て

ライセンス管理 (利用登録)

数研アカウントへのライセンス利用登録を行うことができます。
対象となる数研アカウントを選択して、「利用登録の確認へ」ボタンをクリックしてください。

	商品分類 Studyaid D.B. オンライン、エスビューア	ライセンス種類 フリーライセンス
	商品番号 54265	有効終了日 期限なし
	商品名 【オンライン利用】指導者用デジタル教科書(教材) 数学I	利用登録状況 ライセンス総数:- 利用登録中:1
	教科 数学	
	対象 先生向け	

アカウントを対象に追加するには、こちらをクリックしてください。 **アカウントを選択する**

アカウントを対象から削除するには、対象のアカウントにチェックをつけて、こちらをクリックしてください。 **アカウントの選択を解除する**

利用登録対象のアカウントの一覧

現在の選択数: 1

全アカウント選択 (※一覧のチェックボックスは選択解除のためのものです。)

ID	アカウント種別	氏名
<input type="checkbox"/> SUKENharako	数研アカウント	数研 花子

利用登録の確認へ

戻る

ライセンス管理 (利用登録) の確認

以下の数研アカウントにライセンス利用登録を行います。
利用登録を行う場合は「利用登録する」ボタンをクリックしてください。

	商品分類 Studyaid D.B. オンライン、エスビューア	ライセンス種類 フリーライセンス
	商品番号 54265	有効終了日 期限なし
	商品名 【オンライン利用】指導者用デジタル教科書(教材) 数学I	利用登録状況 ライセンス総数:- 利用登録中:1
	教科 数学	
	対象 先生向け	

ID	アカウント種別	氏名
SUKENharako	数研アカウント	数研 花子

利用登録する

戻る

ライセンス管理(利用登録)画面に、選択したアカウントが一覧で表示されます。
間違いがなければ、「利用登録の確認へ」ボタンをクリックします。

※ この画面の一覧では、登録対象のアカウントにチェックを付ける必要はありません。こちらのチェックは選択を解除するためのものになります。

本人同意済み確認で「はい」をクリックすると、ライセンス管理(利用登録)の確認画面が表示されます。

「利用登録する」ボタンをクリックしてください。

以上でライセンスの割り当ては完了です

アプリ版を利用する場合は次の③に進み、端末にインストールしてください。
ブラウザ版はインストール不要です。
(ログインページのURLは、p20をご覧ください)

① アカウントの
一括登録

② ライセンスの
割り当て

③ 端末へのインストール

利用できるアプリケーションは教科によって異なります。
商品パッケージに記載されていますのでご確認ください。

ESビューア

◆ アプリ版(Windows)をご利用の場合	p18
◆ アプリ版(iPad)をご利用の場合	p19
◆ ブラウザ版をご利用の場合	p20

動作環境はこちら

<https://www.chart.co.jp/software/sviewer/use/#sec02>

アクセス制限の解除につきまして

ESビューアの設定・起動ができない場合、自治体・学校でアクセス制限・ダウンロード制限を行っている可能性があります。p21をご覧ください。

① アカウントの
一括登録

② ライセンスの
割り当て

③ 端末へのインストール

📖 エスビューア アプリ版(Windows)

ビューアのインストール

数研出版ウェブサイトよりインストーラをダウンロードし、案内に沿ってアプリをインストール。【所要時間 1分以内】

ダウンロードサイト <https://www.chart.co.jp/software/sviewer/dl/win.html>

教材のインストール

※ 端末のスリープ中にダウンロードが中断することがあります。ダウンロード中は端末の自動スリープの設定を解除していただくようお願いいたします。



①

エスビューアを起動
(デスクトップの
ショートカット)



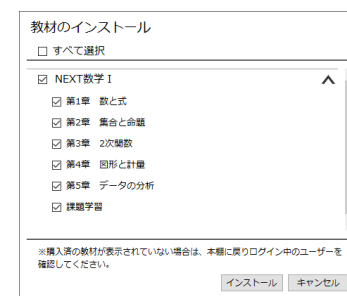
②

画面右上の「ゲスト」と表示された箇所をクリックし、利用するアカウントでログイン



③

画面右下の「教材管理」ボタンから、「教材管理」→「追加」→「ダウンロード」とクリック



④

教材、単元を選択してインストール
【所要時間 5分～数十分】
1教材全体のダウンロードに時間がかかる場合は、単元単位でインストールをお願いいたします。

① アカウントの
一括登録

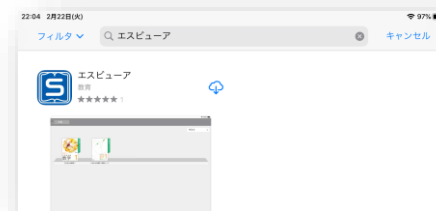
② ライセンスの
割り当て

③ 端末へのインストール

④ エスビューア アプリ版(iPad)

ビューアのインストール

iPadのApp Storeで「エスビューア」と検索し、アプリをインストール。
【所要時間 1分以内】



教材のインストール

※ 端末のスリープ中にダウンロードが中断することがあります。ダウンロード中は端末の自動ロックの設定を解除していただくようお願いいたします。



①

エスビューアを起動
(ホーム画面の
ショートカット)



②

画面右上の「ゲスト」と表示された箇所をクリックし、利用するアカウントでログイン



③

画面右下の「教材管理」ボタンから、
「教材管理」→「追加」
→「ダウンロード」とクリック



④

教材、単元を選択してインストール
【所要時間 5分~数十分】
1教材全体のダウンロードに時間がかかる場合は、単元単位でインストールをお願いいたします。

① アカウントの
一括登録

② ライセンスの
割り当て

③ 端末へのインストール

📖 エスビューア ブラウザ版

ブラウザ版はインストール不要です。
ブラウザアプリでブラウザ版にアクセスし、
利用するアカウントでログインします。

エスビューア ブラウザ版
<https://svviewer.jp>

The screenshot shows the login interface for Esviewer's browser version. At the top center is the Esviewer logo. Below it, the page is divided into two main sections: '数研アカウントでログイン' (Login with Esviewer account) and '他のサービスIDでログイン' (Login with other service IDs). The '数研アカウントでログイン' section contains input fields for 'ID' and 'パスワード' (password), a checkbox for 'ログイン状態を保持する' (Keep login state), and a blue 'ログイン' (Login) button. The '他のサービスIDでログイン' section features three buttons: 'Appleでサインイン' (Sign in with Apple), 'Googleでログイン' (Login with Google), and 'Microsoftでサインイン' (Sign in with Microsoft). At the bottom, there is a link for 'ID・パスワードがわからない場合や新規登録はこちら' (Click here for cases where ID/password is unknown or for new registration) and a '利用規約' (Terms of Use) link.

アクセス制限の解除について

自治体・学校などで、外部ネットワークへのアクセス制限を行っている場合、管理者マイページへのログインや、エスビューアの設定・起動ができない場合があります。

その場合は、以下のドメインへのアクセス許可をお願いいたします。

https://www.chart.co.jp
https://sviewer.jp
https://api.app.sviewer.jp
https://api.apl.sviewer.jp
https://contents.sviewer.jp
https://account.chart.co.jp
https://api.lms.sviewer.jp
https://api.sukenlms.sviewer.jp
https://cooperation.lms.sviewer.jp
https://contents.lms.sviewer.jp
https://lms.sviewer.jp
https://cds.chart.co.jp
https://cai-social-login.auth.ap-northeast-1.amazonaws.com
https://bookpackage-packagebucket2f8a4605-13fzwyk3b5g9z.s3.ap-northeast-1.amazonaws.com/

※ 一部の動画コンテンツ視聴の際に外部サイトにアクセスが必要な場合がございます。
必要に応じて以下のドメインへのアクセスも許可をお願いいたします。

<https://player.vimeo.com/>

先生アカウントでのメール受信設定について

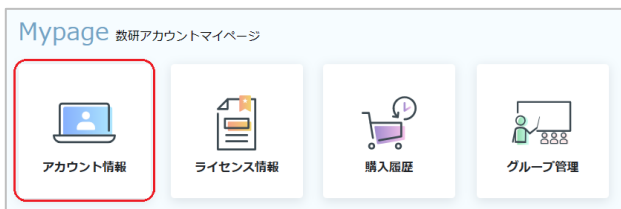
先生用の数研アカウントでは、以下の方法でメールの受信設定を登録することができます。

アカウントを配付後、それぞれの先生に以下のメール受信設定の方法をお伝えください。

- ① 下記のURLにアクセスし、数研アカウントのマイページにログインします。

<https://account.chart.co.jp/login/user>

- ② マイページの「アカウント情報」をクリックします。



- ③ 「登録情報の変更」ボタンをクリックします。



- ④ メールを受信したいサービス、商品にチェックを付けて「変更内容の確認へ」ボタンをクリックします。

※ 設定に関係なく、システム運用に関するメール(システムメンテナンスなど)は送付されます。



- ⑤ 変更内容を確認し、問題なければ「変更」ボタンをクリックします。

お問い合わせ先

商品の導入に関してご不明の点がございましたら、
下記、弊社ホームページよりお問い合わせください。

<https://www.chart.co.jp/inquiry/inquiry.html>