

注意事項

- 納品希望日の14日前までにご注文ください。時期により注文が集中する場合がございます。日にちに余裕を持ってお申し込みください。
- ご注文は30冊以上からとなります。
- 総ページ数は16～72ページまでの4ページ単位での選択となります。
Studyaid^{DB}で作成された自作問題についても総ページ数に含まれます。
- 学校個別の商品となるため印刷後のキャンセルには応じかねます。あらかじめご了承ください。

FAX注文の流れ

STEP1 注文書を記入

パンフレットの最終頁(16ページ)にある注文書をコピーしてご利用ください。

記入例は15ページをご覧ください。

レディメイド版をご注文の場合は、問題セット記入表の右下にレディメイド版No.をご記入ください。

必ずご確認ください

注文書を送信する前に、ご記入漏れや注文内容に誤りがないか、必ずご確認ください。未入力や注文内容に誤りがある場合は、弊社より電話などでご連絡させていただく場合があります。それにより、納品期限に間に合わない可能性がありますのでご注意ください。

STEP2 注文書を送信

記入した注文書をFAXでお送りください。

FAX番号 075-256-2936

STEP3 追加の自作問題や校章を送る ※納品希望日の14日前までに弊社必着でお送りください。

- 追加の自作問題のデータや校章データは、以下のメールアドレスから弊社にお送りください。

Eメール math-order@suken.co.jp

- 校章を用紙でお送りいただく場合は、モノクロで鮮明に印刷し(タテ2cm以上、ヨコ2cm以上)、以下の住所にご郵送ください。

住所 〒604-0861
京都市中京区烏丸通竹屋町上る大倉町205番地
数研出版編集部 オーダー問題集係

STEP4 ご注文確認のFAXが届きます

納品期限、お申し込み部数、金額、総ページ数を記載したFAXを弊社よりお送りします。

FAXが届かない場合は、弊社営業員またはコールセンター(075-231-0162)までお問い合わせください。

ご不明な点があれば、弊社営業員にお尋ねください。